

## VAKEDno-2024-1031

### Tutkimuslupa: Valmentavan johtamiskulttuurin jalkauttaminen työyhteisöön – käytännön ratkaisuja onnistumiseen

Laurean ammattikorkeakoulun opiskelija XXXX hakee tutkimuslupaa YAMK-opinnäytetyölleen *Valmentavan johtamiskulttuurin jalkauttaminen työyhteisöön – käytännön ratkaisuja onnistumiseen*.

#### Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Tutkimuksen tarkoituksena on edistää valmentavan johtamisen onnistunutta jalkauttamista perheitä tukevien palveluiden palvelualueella. Tutkimuksen tavoitteena on vahvistaa valmentavan johtamisen onnistumisen edellytyksiä ja tutkimustehtävänä on laatia konkreettinen suunnitelma valmentavan johtamisen onnistuneen jalkauttamisen edistämisestä, tutkittuun tietoon pohjaten. Tutkimus koostuu kirjallisuuskatsauksesta ja toiminnallisesta kehittämistehtävästä, joka toteutetaan moniammatillisena, osallistavana työpajana. Kirjallisuuskatsaus toteutetaan keväällä 2024 ja työpaja järjestetään syyskuussa 2024, kahden tunnin mittaisena Teams-kokouksena. Työpajassa pidetään alustus valmentavasta johtamisesta sekä sen onnistumista tukevista tekijöistä, jonka jälkeen osallistujat muodostavat kirjallisuuskatsauksen tuloksiin pohjaavat kehittämis ehdotukset valmisteltuun pohjaan. Työpajaan kutsutaan perheitä tukevien palveluiden palvelualueelta: 2 tehtäväaluepäällikköä, 2 yksikkölähijohtajaa, 2 tiimilähijohtajaa ja 4 asiakastyöntekijää. Työpajaan ei kutsuta osallistujia Lapsiperheiden varhaisesta tuesta, jossa opinnäytetyön tekijä on itse töissä.

#### Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 29.2.2024. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö.

#### Tutkimuksesta hyvinvointialueelle aiheutuvat kustannukset

Työpajan toteuttamisesta moniammatillisena kokonaisuutena aiheutuu kustannuksia yhteensä:

4 henkilötyötuntia tehtäväaluepäälliköt

4 henkilötyötuntia yksikkölähijohtajat

4 henkilötyötuntia tiimilähijohtajat

8 henkilötyötuntia asiakastyöntekijät

#### Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimusluvan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta

kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määriteltyjä tutkimuksen toteutusehtoja.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

### **Yhteyshenkilö hyvinvointialueella**

Tutkimuksen yhteyshenkilönä hyvinvointialueella toimii XXXX.

### **Tutkimuksen puoltaja**

Tehtäväaluepäälliköt XXXX ja XXXX

### **Valmistelija**

Erytysisiantuntija XXXX, XXXX@vakehyva.fi, TKIO-tehtäväalue

### **Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 34 mukaan palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueutta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista.

### **Päätös**

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle *Valmentavan johtamiskulttuurin jalkauttaminen työyhteisöön – käytännön ratkaisuja onnistumiseen*.

### **Tiedoksi**

asianosaiset

### **Allekirjoitus**

Reetta Voutilainen, perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 09.04.2024 alkaen.

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti 9.4.2024.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 7

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.